

**ДОГОВОР**  
**об образовании по образовательным программам**  
**дошкольного образования**

с.Подъеланка  
(место заключения договора)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
(дата заключения договора)

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Подъеланская средняя общеобразовательная школа» (далее - образовательная организация), осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от "23" марта 2012 г. № 4626, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, именуемая в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Мойсеевой Елены Иннокентьевны, действующего на основании Устава (Утвержден постановлением мэра муниципального образования «Усть-Илимский район» 25.12.2015 г. №377), и

\_\_\_\_\_  
(ФИО матери, отца, законных представителей)  
именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем "Заказчик" действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(ФИО ребёнка; число месяц год рождения)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства ребёнка с указанием индекса)  
именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - полного дня (12-часового пребывания). В учреждении пятидневная рабочая неделя, длительность пребывания детей – 12 часов с 07.30 до 19.30, выходные: суббота, воскресенье, а также праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации. В предпраздничные дни режим работы учреждения сокращается на один час – с 07.30 до 18.30.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_ направленности, которая  
(общеразвивающая, компенсирующая)  
является одновозрастной / разновозрастной, на основании заявления законного представителя.

**II. Взаимодействие Сторон**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Отчислить воспитанника из образовательной организации по заявлению Заказчика.

2.1.3. Не передавать воспитанника Родителям (законным представителям, если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения).

2.1.4. Защищать права и достоинства воспитанника. Следить за соблюдением его прав Родителями (законными представителями), родителями и родственниками других воспитанников, а также сотрудниками образовательной организации;

2.1.5. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с воспитанником со стороны Родителей;

2.1.6. Соединять группы в случае производственной необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.).

2.1.7. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.1.8. При реализации Программы проводить оценку индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическими работниками в рамках педагогической диагностики. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- 2) оптимизации работы с группой детей.

Участие ребенка в психологической диагностике (которую проводит педагог-психолог) допускается только с согласия Заказчика.

Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.

2.1.9. Взаимодействовать с семьей для психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

2.1.10. Выявлять с первых дней пребывания Воспитанника в учреждении особенности в его развитии и (или) отклонении в поведении.

При наличии медицинских показаний, с согласия Заказчика, направлять Воспитанника для дальнейшего обследования.

2.1.11. В рамках реализации образовательной программы, на основании педагогической диагностики оказывать психолого-педагогическую помощь Воспитаннику, испытывающему трудности в освоении образовательной программы, которая включает в себя:

- 1) психолого-педагогическое консультирование родителей Воспитанника;
- 2) коррекционно-развивающие занятия с Воспитанником.

2.1.12. Сохранить место за Воспитанником на определенный срок при наличии письменного заявления Заказчика, согласованного с директором.

2.1.13. Предоставлять персональные данные на Воспитанника по запросам уполномоченных организаций в установленном порядке.

2.1.14. Требовать от Заказчика выполнение локальных нормативных актов учреждения в части режима работы учреждения, режима дня воспитанников, регулирования отношений с родителями, настоящего Договора.

2.1.15. Защищать права и достоинства работников учреждения, других родителей.

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 3-х дней, при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований, по личной инициативе Заказчика.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Требовать выполнения локальных нормативных актов и условий настоящего Договора от работников учреждения.

2.2.8. Заслушивать отчеты директора и других специалистов о работе учреждения.

2.2.9. Оказывать добровольную благотворительную помощь, направленную на развитие учреждения, совершенствование педагогического процесса в группе. Участвовать в ремонте групповых помещений, оснащении развивающей предметно-пространственной среды в группе, благоустройстве участков.

2.2.10. Защищать права и достоинства своего ребенка и других воспитанников учреждения, следить за соблюдением их прав со стороны других родителей и сотрудников учреждения.

2.2.11. Получать консультативную и методическую помощь по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка.

2.2.12. Высказывать личное мнение по вопросам открытости работы учреждения, доступности информации о жизни ребенка в группе, стиле общения с детьми и родителями, ценности сотрудничества для обогащения опыта семейного воспитания.

2.2.13. Сохранить место за Воспитанником на период времени, обусловленный семейными обстоятельствами, на основании письменного заявления, согласованного с директором.

2.2.14. На основании письменного заявления Заказчика допускается посещение Воспитанника по индивидуальному графику.

2.2.15. На получение, в установленном Законом РФ «Об образовании», компенсации части платы, взимаемой за содержание ребенка в учреждении.

2.2.16. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке, предварительно уведомив об этом учреждение за 5 дней.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием согласно СанПиН 2.4.1.3049-13.

2.3.10. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.11. Соблюдать права и свободы Воспитанника, Заказчика.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные локальными нормативными актами и настоящим Договором.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Своевременно информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Лично передавать Воспитанника ответственному работнику группы и лично забирать, не передавая ребенка посторонним лицам (соседям, знакомым, родственникам), несовершеннолетним лицам (братьям и сестрам). В исключительных случаях, на основании письменного заявления родителей, забирать ребенка имеет право взрослый старше 16 лет.

2.4.9. Приводить Воспитанника в детский сад чистым и опрятным. Одежда, обувь, а также принесенные из дома предметы (украшения, игрушки и пр.) должны быть удобны для ребенка и безопасны как для него, так и для окружающих детей и взрослых.

2.4.10. Предоставить Воспитаннику для обеспечения комфортного пребывания в течение дня:

- сменную одежду для прогулки (штаны, варежки) с учетом погоды и времени года;

- сменное белье (майку, трусы), утепленную одежду, пижаму – в холодный период;
- расческу, носовые платки;
- снабдить специальной одеждой и обувью для физкультурных занятий.

2.4.11. В целях сохранения здоровья Воспитанника Заказчик обязан:

- соблюдать режим и период адаптации в детском саду;
- проводить профилактическую и оздоровительную работу с ребенком в домашних условиях;
- сообщать ответственному лицу об изменениях в состоянии здоровья ребенка дома;
- убедиться, что в вещах ребенка отсутствуют любые опасные предметы;
- не приводить ребенка в учреждение с признаками простудных или инфекционных заболеваний;
- не приносить в группу продукты питания индивидуального изготовления и приобретения.

2.4.12. В целях создания безопасных условий пребывания в Учреждении, а также недопущения хищения личных вещей и имущества Учреждения, проявлять бдительность в помещениях и на территории.

2.4.13. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр, и уход за Воспитанником**

3.1. На основании Постановления Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от 08.11.2019г. № 747 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях муниципального образования «Усть-Илимский район», реализующих образовательную программу дошкольного образования», Постановления администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» Об утверждении Положения о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования «Усть-Илимский район», осуществляющих образовательную деятельность №745 от 07.11.2019г.

3.2. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет:

1. в группах функционирующих в режиме полного дня пребывания детей:
  - а) в возрасте до трех лет - 130 рублей в день;
  - б) в возрасте от трех до семи лет - 140 рублей в день;
2. в группах функционирующих в режиме кратковременного пребывания детей (от 3 до 5 часов в день) - 100 рублей в день.

3.3. За дни отсутствия в ДОО на основании табеля учета посещаемости детей производится перерасчет родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) пропорционально дням посещения ребенком ДОО.

3.4. В родительскую плату не включаются дни, пропущенные ребенком по следующим причинам:

1. заболевание и домашний режим по рекомендации лечащего врача после принесенного заболевания, в соответствии с медицинской справкой;
2. нахождение на санаторно-курортном лечении;
3. ежегодный оплачиваемый отпуск родителей (законных представителей) - по предварительному заявлению;
4. отпуск по беременности и родам родителя (законных представителей) - по предварительному заявлению;
5. участие ребенка в спортивных соревнованиях - по предварительному заявлению;
6. отсутствие ребенка в летний период времени - по предварительному заявлению;
7. прочие причины - по предварительному заявлению.

3.5. В случае пропуска без уважительных причин родительская плата взимается в полном объеме.

3.6. Родительская плата может вноситься за счет средств материнского (семейного) капитала в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 926 «Об утверждении Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с образованием ребенка (детьми) расходов».

#### **IV. Основания изменения и расторжения договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **V. Заключительные положения**

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до" " г.

5.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### **VIII. Реквизиты и подписи сторон**

Исполнитель:  
МКОУ «Подъеланская СОШ»  
666651, Иркутская область,  
Усть-Илимский район,  
с. Подъеланка,  
ул. Школьная,8, тел. 45-6-35  
Директор МКОУ «Подъеланская  
СОШ»:  
\_\_\_\_\_ Е.И.Мойсеева

М.П.

Заказчик:  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Данные паспорта \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
подпись: \_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Отметка о получении 2-го экземпляра  
Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение 3